



**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA I PROMOWANIA UCZNIÓW
ZESPOŁU SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH w MALACHINIE
(tekst ujednoczony stan na 20.10.2011r)**

§ 1

1. Ilekroć w Regulaminie mowa o „ Szkole „ należy przez to rozumieć - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Malachinie
2. Ilekroć w wewnątrzszkolnym systemie oceniania, promowania i klasyfikowania jest mowa o rozporządzeniu należy rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. W sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562, z późn. zm.)

ZASADY OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

§ 2

1. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu :
 - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie
 - b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju
 - c) motywowanie ucznia do dalszej pracy
 - d) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia
 - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
3. Oceny są informacją dla rodziców, wychowawcy klasy dyrektora szkoły i nadzoru pedagogicznego o :
 - a) efektywności procesu nauczania i uczenia się
 - b) wkładzie uczniów w pracę nad własnym rozwojem
 - c) postępach uczniów
4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje także ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane, rocznych /semestralnych/ ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania

JAWNOŚĆ OCEN

§ 3

1. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów na początku każdego roku szkolnego zobowiązani są do przekazania dyrektorowi szkoły informacji (w formie elektronicznej) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, a także o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej /semestralnej/ oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz przekazania tych informacji uczniom.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania oraz podaje rodzicom informacje ogólne o wymaganiach na poszczególne oceny oraz informację o dostępności w bibliotece szkolnej i na internetowej stronie szkoły wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych programów nauczania z poszczególnych przedmiotów oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, a także o warunkach i trybie uzyskania

wyższej niż przewidywana rocznej /semestralnej/ oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

3. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (opiekunów prawnych), na ich prośbę sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest im udostępniana do wglądu.
4. Na prośbę ucznia lub rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ

§ 4

1. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom określonym w § 3 ust 1.
2. Wychowawca ucznia, o którym mowa w p. 1 dołącza do dziennika lekcyjnego kserokopię dokumentu publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, a nauczyciele poszczególnych przedmiotów mają obowiązek się z nią zapoznać, zaznaczyć to w sposób dla siebie czytelny i stosować się do zaleceń.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków specyfiki tych zajęć.
4. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, informatyki i technologii informacyjnej
5. Decyzję zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestnictwa w tych zajęciach, wydanej przez lekarza.
6. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
7. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego z wyjątkiem ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, u którego zwolnienie następuje na podstawie tego orzeczenia. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.
8. Zasady oceniania z religii (etyki) regulują odrębne przepisy.

TRYB OCENIANIA I SKALA OCEN

§ 5

1. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje :
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
 - b) bieżące ocenianie śródroczne i roczne klasyfikowanie odbywa się według skali :
 - stopień celujący – 6
 - stopień bardzo dobry – 5
 - stopień dobry – 4
 - stopień dostateczny – 3
 - stopień dopuszczający – 2
 - stopień niedostateczny – 1
 - c) Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
 - w wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności z danego przedmiotu określone programem nauczania przedmiotu w danej klasie ,samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów praktycznych i teoretycznych programu danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe i niekonwencjonalne, rozwiązuje problemy
 - osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się na szczeblu co najmniej wojewódzkim lub posiada porównywalne osiągnięcia
 - Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
 - posiadał wiedzę i umiejętności na poziomie określonym programem nauczania przedmiotu w danej klasie (dopełniający)
 - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach

- aktywnie włącza się do współzawodnictwa w konkursach i olimpiadach przedmiotowych oraz zawodach sportowych i innych

Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i nabył umiejętności na poziomie rozszerzającym wymagania zawarte w podstawie programowej

- samodzielnie i poprawnie wykonuje średniotrudne zadania praktyczne i teoretyczne

- potrafi stosować nabyte umiejętności i wiadomości w sytuacjach typowych

Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej na poziomie wymagań podstawowych stosunkowo łatwych do opanowania, absolutnie niezbędnych do kontynuowania nauki na wyższym poziomie

- samodzielnie rozwiązuje typowe zadania praktyczne i teoretyczne o niewielkim stopniu trudności

Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości i posiadał umiejętności na poziomie wymagań koniecznych

- nabyte kompetencje umożliwiają mu świadome uczestniczenie i korzystanie z lekcji

- wykonuje samodzielnie zadania praktyczne o niewielkim stopniu trudności i przy nieznacznym ukierunkowaniu przez nauczyciela potrafi rozwiązać zadania teoretyczne

Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował umiejętności i wiadomości na poziomie wymagań koniecznych dla dalszego kształcenia na wyższym poziomie, określonych w podstawie programowej

- nie potrafi wykonać zadań praktycznych o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności

2. Wymagania na oceny szkolne związane z poszczególnymi zajęciami edukacyjnymu określają i przedstawiają uczniom nauczyciele prowadzący zajęcia, w oparciu o realizowany przez siebie program. Wymagania na poszczególne oceny muszą być opracowane w oparciu w przyjęty w szkole system oceniania. Opracowane przez nauczycieli przedmiotów zatwierdzone przez komisję zespołów przedmiotowych wymagania na poszczególne oceny zostaną udostępnione rodzicom i uczniom także w bibliotece szkolnej i na internetowych stronach szkoły.
3. W ocenianiu bieżącym możliwe są pewne odmienności wynikające zarówno ze specyfiki zajęć, indywidualnych koncepcji dydaktycznych nauczycieli, pod warunkiem przestrzegania ogólnych przepisów niniejszego regulaminu.
4. Nauczyciel dokonuje oceny bieżącej na podstawie opracowanego przez siebie systemu taksacji posiadanych przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych.
5. Próg zaliczenia na ocenę dopuszczającą wynosi 40% możliwych do uzyskania punktów
6. Uczeń ma obowiązek w ciągu 2 tygodni od ustania przyczyny usprawiedliwionej nieobecności ustalić z nauczycielem sposób zaliczenia sprawdzianu czy pracy klasowej. Jeżeli w ustalonym czasie uczeń nie ureguluje zaliczenia, nauczyciel ma prawo postawić ocenę niedostateczną za ten sprawdzian czy kartkówkę.
7. Uczeń ma prawo znać:
 - 1) z tygodniowym wyprzedzeniem, terminy zadań klasowych i sprawdzianów wiadomości z większych partii materiału /zasada ta nie dotyczy wiadomości z 3-4 ostatnich lekcji/. Takich prac nie może być więcej niż 3 w tygodniu i jedna w ciągu dnia. Wyniki prac pisemnych powinny być znane uczniowi w ciągu 2 tygodni. Oceny niedostateczne prac oddanych po terminie nie będą wpisywane do dziennika.
 - 2) na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, proponowane przez nauczycieli oceny z wszystkich przedmiotów, a przede wszystkim przewidywane oceny niedostateczne oraz przewidywaną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.
8. Uczeń ma prawo poprawienia oceny niedostatecznej otrzymanej ze sprawdzianu lub pracy klasowej w ciągu dwóch tygodni od otrzymania oceny w terminie zaproponowanym przez nauczyciela danego przedmiotu. Ocena z poprawy wpisywana jest do dziennika lekcyjnego.

KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA

§ 6

1. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych według skali określonej w § 5, ust. 1 b., oraz oceny z zachowania.
2. Klasyfikowanie śródroczne uczniów przeprowadza się na tydzień przed zakończeniem semestru.
3. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania wychowawca klasy.
4. Kwestie konieczności zaliczenia lub niezaliczenia materiału semestru w przypadku otrzymania śródrocznej oceny niedostatecznej regulują przepisy przedmiotowych systemów oceniania (PSO).

5. Oceny z praktyk zawodowych organizowanych poza szkołą ustala kierownik praktyk w porozumieniu z prowadzącym zajęcia praktyczne lub praktyki zawodowe.

§ 7

1. Na oceny klasyfikacyjne śródroczne składają się wyniki pochodzące z co najmniej trzech ocen składowych :
 - ocen prac klasowych
 - ocen sprawdzianów
 - ocen odpowiedzi ustnych
 - ocen za inne formy sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia.
2. Wagę poszczególnych ocen i kryteria wystawiania ocen śródrocznych i rocznych podaje nauczyciel danego przedmiotu na początku roku szkolnego. Głównymi składnikami oceny śródrocznej i rocznej są przede wszystkim oceny z prac pisemnych wykonywanych podczas zajęć lekcyjnych (prace klasowe, sprawdziany, kartkówki), a w dalszej kolejności oceny za inne zadania.
3. Nauczyciele wychowania fizycznego i praktycznej nauki zawodu mogą przyjąć inną formę klasyfikacji wynikających ze specyfiki zajęć.
4. Na miesiąc przed końcem semestru oraz końcem roku szkolnego odbywają się spotkania z rodzicami, na których rodzice informowani są o przewidywanych ocenach z poszczególnych przedmiotów oraz przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej z zachowania. Propozycje ocen nauczyciel wpisuje długopisem w dzienniku w ostatniej kolumnie ocen cząstkowych. Rodzice uczniów zagrożonych ocenami niedostatecznymi podpisują oświadczenie, że przyjęli do wiadomości informację wychowawcy klasy. Wychowawcy klas są zobowiązani wysłać przez sekretariat szkoły pisemną informację o zagrożeniach ocenami niedostatecznymi do tych rodziców, którzy nie uczestniczyli w zebraniach.
- 4a. Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane, rocznych /semestralnych/ ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych regulują przedmiotowe systemy oceniania. W przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana ocena, uczeń ustala z wychowawcą klasy.
5. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwia lub utrudnia kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej szkoła powinna w miarę możliwości stworzyć uczniowi szansę uzupełnienia braków.
6. Klasyfikowanie roczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania, wg skali, o której mowa w § 5 1b

EGZAMIN POPRAWKOWY

§ 8

1. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej. Z wychowania fizycznego, zajęć informatycznych i praktycznej nauki zawodu, egzamin ma formę przede wszystkim zadań praktycznych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Uczeń, o którym mowa w p. 2. otrzymuje od nauczyciela danego przedmiotu zagadnienia egzaminacyjne najpóźniej do ostatniego dnia zajęć edukacyjnych. Nauczyciel zobowiązany jest złożyć takie wymagania w sekretariacie szkoły.
6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, w której skład wchodzi: a) dyrektor szkoły lub wice dyrektor – jako przewodniczący, b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne (praktyczne) jako egzaminujący c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
7. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 b może być zwolniony z udziału w komisji na własną prośbę lub z innych szczególnie uzasadnionych względów. W takim przypadku dyrektor powołuje jako osobę egzaminacyjną innego nauczyciela prowadzącego w szkole takie same zajęcia edukacyjne, lub nauczyciela z innej szkoły w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający : skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję, do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn losowych, potwierdzonych urzędowym dokumentem nie przystąpił do egzaminu poprawkowego, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora nie później niż do końca września.
10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem § 12 ust 2.

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

§ 9

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania lub w przypadku różnic programowych po przejściu ucznia z innej szkoły
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny
3. Na pisemną prośbę pełnoletniego ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na pisemną prośbę rodziców ucznia niepełnoletniego Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący indywidualny tok nauczania lub gdy występują różnice programowe w przypadku przeniesienia ucznia z innej szkoły lub klasy.
5. W przypadku ucznia, o którym mowa w p. 4, terminy egzaminów klasyfikacyjnych ustala dyrektor szkoły w momencie przyjęcia ucznia lub zmiany klasy, nie później niż w ciągu najbliższych trzech miesięcy. Wychowawca klasy zobowiązany jest zanotować terminy egzaminów w dzienniku lekcyjnym.
6. Uczeń, o którym mowa w p. 2 otrzymuje od nauczyciela danego przedmiotu (-ów) zagadnienia egzaminacyjne najpóźniej do dnia rady klasyfikacyjnej. Nauczyciel zobowiązany jest złożyć takie wymagania w sekretariacie szkoły.
7. Uczeń, o którym mowa w p. 4 otrzymuje od nauczyciela danego przedmiotu (-ów) zagadnienia egzaminacyjne w ciągu dwóch tygodni od momentu ustalenia terminu egzaminu. Nauczyciel zobowiązany jest złożyć takie wymagania w sekretariacie szkoły.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Egzamin klasyfikacyjny z wychowania fizycznego, zajęć informatycznych, praktycznej nauki zawodu, ma formę przede wszystkim zadań praktycznych.
9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Egzamin ten odbywa się najpóźniej w przeddzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
10. W przypadku niezgłoszenia się ucznia na egzamin klasyfikacyjny z przyczyn usprawiedliwionych, potwierdzonych urzędowym dokumentem, dyrektor szkoły po uzgodnieniu z uczniem wyznacza inny termin egzaminu klasyfikacyjnego.
11. skreślony
12. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: imiona i nazwiska nauczycieli przeprowadzających egzamin, termin egzaminu, zadania egzaminacyjne oraz wyniki egzaminu klasyfikacyjnego /uzyskane oceny/. Do protokołu dołącza się pisemne prace uczniów i krótkie informacje o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół jest załącznikiem do arkusza ocen ucznia.

EGZAMIN SPRAWDZAJĄCY

§ 10

1. Uczeń, który uważa, że ustalona przez nauczyciela pozytywna ocena klasyfikacyjna roczna (śródroczna) jest zaniżona, może wystąpić z pisemnym wnioskiem do tego nauczyciela o przeprowadzenie egzaminu sprawdzającego.
2. Jeżeli nauczyciel wyrazi na to zgodę, to uczeń może składać egzamin sprawdzający przed tym nauczycielem i wychowawcą klasy, a w przypadku braku takiej zgody przed komisją powołaną przez dyrektora szkoły.
3. Termin egzaminu sprawdzającego wyznacza dyrektor szkoły w ciągu tygodnia przed radą klasyfikacyjną.
- 3a. Tryb i formę egzaminu określają stosowne przepisy z egzaminu poprawkowego

TRYB ODWOŁYWANIA SIĘ OD OCENY

§ 11

1. Uczeń lub jego rodzice (opiekunowie prawni) mogą zgłosić zastrzeżenie do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi). Sprawdzenie przeprowadza się najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji,
 - wychowawca klasy,
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - pedagog
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego
 - przedstawiciel rady rodziców
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt. 1 lit. b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnych uzasadnionych. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) W przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.
 Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt. 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych, potwierdzonych urzędowym dokumentem, nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

PROMOWANIE I UKOŃCZENIE SZKOŁY

§ 12

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyżej, jeżeli jego osiągnięcia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym, określone w planie nauczania, zostały sklasyfikowane oceną roczną powyżej stopnia niedostatecznego z zastrzeżeniem § 13 p. 8.
2. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1 i nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej
3. Finaliści olimpiad przedmiotowych otrzymują z danego przedmiotu celującą ocenę klasyfikacyjną kroczną.
4. Uczeń kończy szkołę, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej z zastrzeżeniem § 13 ust.8.
5. Uczeń, który uzyska średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania otrzymuje promocję (świadectwo ukończenia szkoły) z wyróżnieniem.
6. Uczniowi, który uczęszczał na religię, do średniej ocen, o której mowa w ust. 5 wlicza się także roczną ocenę uzyskaną z tych zajęć

OCENA Z ZACHOWANIA

§ 13

1. Ocena zachowania ucznia w szczególności uwzględnia:
 - 1) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym
 - 2) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych
2. Ocena zachowania ucznia nie może mieć wpływu na:
 - 1) oceny z zajęć edukacyjnych,
 - 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły z zastrzeżeniem § 13 p i 8
3. Ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe,
 - 2) bardzo dobre
 - 3) dobre
 - 4) poprawne
 - 5) nieodpowiednie
 - 6) naganne
4. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna z zastrzeżeniem §11ust 2 pkt. 2
5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
6. Uczeń ma prawo współuczestniczyć w ustalaniu propozycji oceny zachowania swego i kolegów
7. Oceną wyjściową jest ocena dobra. Szczegółowe kryteria wystawiania ocen z zachowania zawarte są poniżej.

SYSTEM PUNKTOWY OCEN Z ZACHOWANIA W ZSP W MALACHINIE

- I. Na początku semestru uczeń otrzymuje 100 punktów. Tę punktację może zachować, podwyższyć lub obniżyć.
- II. Ocena roczna z zachowania jest średnią wynikającą z punktów za I i II semestr.
- III. Nauczyciele mają obowiązek odnotowywania w dzienniku lekcyjnym zdarzeń przewidzianych w punkcie IV i V oraz zgłaszania poważniejszych spraw do rejestru komputerowego w sekretariacie szkoły

IV. Punkty dodatkowo otrzymuje uczeń za:

lp	Zdarzenia, za które uczeń uzyskuje punkty dodatkowo	Liczba pkt
1	Zajęcie I, II, III miejsca w olimpiadzie wojewódzkiej / rejonowej/ międzyszkolnych/szkolnych	50 / 30/20/10
2	Reprezentowanie szkoły w olimpiadzie, konkursie, zawodach wojewódzkich, rejonowych, międzyszkolnych, szkolnych	20/15/10/5
3	Czynne pełnienie funkcji w samorządzie szkolnym, klasowym	10/ 5
4	Udział w przygotowaniu imprez i akcji szkolnych np. apele, przedstawienia itp	do 10
5	Udział w przygotowaniu imprez klasowych	do 8
6	Udział w szkolnych kółkach zainteresowań, SKS-ach, kółku teatralnym itp.	10
6a	Udział w szkolnych akcjach m.in. akcji krwiodawstwa	15
7	Działalność w organizacjach pozaszkolnych np. kluby sportowe, harcerstwo	10

8	Za ocenę z zachowania z praktyki: wzorowe/ bardzo dobre/ dobre	15/10/5
9	Prace na rzecz szkoły, klasy (np. dekoracje, prace porządkowe itp.)	do 10
10	100% frekwencja (dopuszczalny 1 dzień nieobecności z przyczyn losowych i godziny związane z reprezentowaniem szkoły)	20
11	Pomoc koleżeńska np. w nauce	do 10
12	Punkty od wychowawcy np. kultura osobista, sumienność,	do 20
12a	Punkty od klasy np. kultura osobista, sumienność, uczynność	do 10
13	Reprezentowanie szkoły na uroczystościach państwowych	10
14	Uzyskanie trzech najwyższych średnich ocen w klasie	15/10/5

V. Punkty ujemne otrzymuje uczeń za:

Lp.	Zdarzenia, za które uczeń otrzymuje punkty ujemne	Liczba pkt
1	Palenie papierosów w miejscach publicznych	15
2	Niszczanie mienia szkoły np. drzwi, okien, rysowanie ścian i ławek	do 30
3	Niewłaściwy stosunek do nauczycieli i personelu szkoły np. odmowa wykonania polecenia	10
4	Ucieczka z lekcji (dotyczy godz. środkowych i końcowych w planie lekcyjnym)	3
5	Oszukiwanie np. ściąganie, zamiana rzędów na sprawdzianach, podmiana prac, zeszytów, fałszowanie wpisów w dzienniku	10
6	Złośliwe niszczenie rzeczy kolegi	20
7	Zakłócanie przebiegu lekcji, np. rozmowy, używanie komórek w czasie lekcji,	5
8	Niekulturalne zachowanie na terenie szkoły np. śmiecenie, plucie, hałasowanie	10
9	Używanie wulgarnych słów na terenie szkoły	5
	Nieoddanie we wskazanym terminie książek do biblioteki szkolnej	20
10	Niewłaściwy stosunek do rówieśników np. wyśmiewanie się, dokuczania, wyzywanie	10
11	1 godzina nieusprawiedliwiona	2
12	3 spóźnienia	2
13	Punkty od wychowawcy (za upomnienia , za naganę pisemną wychowawcy klasy, za niekulturalne , niekoleżeńskie zachowanie, itp.)	do 20
13a	Punkty od klasy np., za niekulturalne , niekoleżeńskie zachowanie, itp.	do 10
14	Za ocenę z zachowania z praktyki: nieodpowiednie/ naganne	5/10
15	Upomnienie pisemne dyrektora, Nagana dyrektora za nieusprawiedliwione nieobecności	15/20
16	Nagana dyrektora za udział w bójkach, kradzież, wymuszanie pieniędzy lub innych rzeczy, znęcanie się nad kolegami, spożywanie alkoholu lub środków odurzających, szczególnie rażące naruszanie zasad społecznych i obowiązków ucznia wynikających ze statutu. Nagana w tej kategorii zachowuje swą ważność przez rok od daty wystawienia , a za następną naganę w tej kategorii uczeń zostaje usunięty ze szkoły	60

VI . Punktowa skala ocen zachowania

lp	Ocena z zachowania	Ilość punktów
1	Wzorowe	150 punktów i więcej oraz nie więcej niż 3 godziny nieusprawiedliwione
2	Bardzo dobre	120 - 149
3	Dobre	90- 119
4	Poprawne	50 - 89
5	Nieodpowiednie	11 - 49
6	Naganne	10 punktów i mniej

8. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

9. uchylony

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 14

1. Warunki i sposób przeprowadzania egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe uregulowane są w Rozporządzeniu
2. Pozostałe sprawy, w tym egzamin maturalny, które nie zostały ujęte w Wewnętrzny szkolnym systemie oceniania, klasyfikowania i promowania reguluje Rozporządzenie.