

Zarządzenie nr 1/2016
Dyrektora Szkoły z dnia 16 lutego 2016r
w sprawie:
Regulaminu rekrutacji do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Malachinie
na rok szkolny 2016/2017

na podstawie: art. 20a art. 20f ustawy 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. 2004 nr 256 poz. 2572 ze zmianami), art. 10 ust. 2 i 5, art. 20zb, art. 20zc ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014 r. poz. 7) i Zarządzenia Nr 5/2016 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2016 roku w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym dla kandydatów do gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, szkół podstawowych i gimnazjów dla dorosłych w województwie pomorskim na rok szkolny 2016/2017 zawierającego szczegółowe terminy dokonywania tych czynności i Zarządzenia nr 10/2016 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 11 lutego 2016 r. zmieniające Zarządzenie Nr 5/2016 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2016 roku

ustalam:

Regulamin rekrutacji
do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Malachinie
na rok szkolny 2016/2017

§1

Przyjmowanie wniosków kandydatów do szkół w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Malachinie

1. W Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2016/2017 proponuje się naukę w:
 - a) Zasadniczej Szkole Zawodowej im. Augustyna Szpręgi w trzech, a w przypadku większej liczby kandydatów w czterech klasach (oddziałach) kształcących w zawodach: mechanik pojazdów samochodowych, sprzedawca, stolarz, ślusarz, fryzjer, kucharz, piekarz, wędliniarz, elektryk, technolog zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie i innych. W oddziałach tych nauczany jest język obcy nowożytny angielski lub niemiecki.
 - b) Technikum im. Augustyna Szpręgi w jednym oddziale kształcącym w dwóch zawodach: technik informatyk i technik ekonomista, z proponowanymi przedmiotami nauczonymi w zakresie rozszerzonym: język obcy i geografia lub biologia lub matematyka. W oddziale tym nauczany jest język obcy nowożytny: angielski i niemiecki.
 - c) Zasadniczej Szkole Zawodowej Specjalnej w oddziale wielozawodowym.
2. Rejestracja kandydatów do szkół wymienionych w pkt. 1a) i b) odbywa się drogą elektroniczną. Na stronie internetowej Powiatu Chojnickiego www.chojnice.edu.com.pl kandydat loguje się i pobiera druk wniosku o przyjęcie do szkoły. (Zgodnie z Art. 20za. ust. 1 ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2014 r. poz. 7) wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych szkół)
3. Kandydaci składają wnioski w sekretariacie szkoły w terminie **od 09 maja 2016 r. do 22 czerwca 2016 r.**
4. Wniosek zawiera:
 - a) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
 - b) imiona i nazwiska rodziców kandydata;
 - c) adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata;
 - d) adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata, o ile je posiadają;
 - e) wskazanie wybranego oddziału w danej szkole.
5. Do wniosku o przyjęcie do szkoły należy dołączyć:
 - a) poświadczoną kopię świadectwa ukończenia gimnazjum;
 - b) poświadczoną kopię zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego;
 - c) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu w określonym zawodzie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 28 sierpnia 2014 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów

zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz.U. z 2014 r. poz. 1144). Na badania lekarskie kieruje szkoła.

- d) umowę o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy o zamiarze zawarcia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego z dniem 1 września 2016 r. (dotyczy uczniów - pracowników młodocianych) zgodnie z: rozporządzeniem MEN z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. 244, poz.1626), rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. Nr 60, poz. 278, z późn. zm.) i rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie przypadków, w których wyjątkowo jest dopuszczalne zatrudnienie młodocianych, którzy nie ukończyli gimnazjum, osób niemających 16 lat, które ukończyły gimnazjum, oraz osób niemających 16 lat, które nie ukończyły gimnazjum (Dz. U. Nr 214, poz.1808, z późn. zm.),
- e) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)
6. Potwierdzeniem woli podjęcia nauki w Technikum im. Augustyna Szpręgi, Zasadniczej Szkole Zawodowej im. Augustyna Szpręgi lub Zasadniczej Szkole Zawodowej Specjalnej w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Malachinie jest dostarczenie do sekretariatu szkoły oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum wraz z oryginałem zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego w terminie do 7 lipca 2016 r. do godz. 15:00

§ 2

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym w ZSP w Malachinie

1	Składanie wniosku (o przyjęcie do Technikum im. Augustyna Szpręgi (zawód technik ekonomista, technik informatyk) Zasadniczej Szkoły Zawodowej im. Augustyna Szpręgi (zawód: sprzedawca, stolarz, mechanik pojazdów samochodowych, ślusarz, i inne zawody - w klasie wielozawodowej) w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Malachinie:	od 09 maja 2016 r. do 22 czerwca 2016 r.
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły poprzez dostarczenie do ZSP w Malachinie świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego (lub ewentualnie kopii tych dokumentów)	od 24 czerwca 2016 r. do 28 czerwca 2016 r. do godz. 12:00
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do ZSP w Malachinie oraz świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego	od 28.06.2016 r. do 30.06.2016 r. do godz. 12:00
4	Ogłoszenie przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły	01 lipca 2016 r. do godz. 12:00
5	Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie celem uzyskania zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu	od 04 lipca 2016 r. do 05 lipca 2016 r. do godz. 15:00
7	Potwierdzenie woli podjęcia nauki w danej szkole w ZSP w Malachinie poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu	od 01 lipca 2016 r. do 07 lipca 2016 r. do godz. 15:00
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną w ZSP w Malachinie listy przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.	08 lipca 2016 r. do godz. 12:00
9	Postępowanie uzupełniające - w przypadku wolnych miejsc kandydaci do ZSP w Malachinie, którzy nie zostali przyjęci do wybranej szkoły mogą składać oryginały dokumentów w ZSP w Malachinie,	od 08 lipca 2016 r. do 12 lipca 2016 r. do godz. 12:00
10	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych w wyniku postępowania uzupełniającego	27 lipca 2016 r.

11	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną w ZSP w Malachinie listy przyjętych w wyniku postępowania uzupełniającego	do 31 sierpnia 2016 r.
----	---	------------------------

§ 3

Warunki, tryb i kryteria rekrutacji .

1. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje suma punktów, której składnikami są:
 - a) punkty uzyskane w wyniku egzaminu gimnazjalnego zawarte w zaświadczeniu o wynikach egzaminu gimnazjalnego. Wyniki egzaminu gimnazjalnego: z języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie, matematyki, przedmiotów przyrodniczych oraz języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym - przedstawiony w procentach, przelicza się na punkty mnożąc przez 0,2
 - b) punkty uzyskane za oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum tj. z języka polskiego i matematyki oraz obowiązkowego języka obcego nowożytnego i informatyki, które przeliczane są wg poniższego wzoru:

ocena	punkty
celujący	20
bardzo dobry	16
dobry	12
dostateczny	8
dopuszczający	2

- c) punkty uzyskane za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem - 5 punktów
 - d) punkty za inne osiągnięcia w zawodach z wiedzy, artystycznych i sportowych, zgodnie z § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminu przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz.U.2015 poz. 1942) w tym tytuły finalistów konkursów i turniejów oraz wysokich miejsc w konkursach, począwszy od szczebla powiatowego od 1 do 10 pkt., z tym, że suma **nie może być wyższa niż 13 pkt.**
 - e) punkty za aktywność społeczną w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - 2 punkty
2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
 3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 20c ust. 2 Ustawy o systemie oświaty tj. wielodzietność rodziny kandydata; niepełnosprawność kandydata; niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata; niepełnosprawność obojga rodziców kandydata; niepełnosprawność rodzeństwa kandydata; samotne wychowywanie kandydata w rodzinie; objęcie kandydata pieczęcią zastępczą. Wymienione kryteria mają jednakową wartość.
 4. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są do szkoły w pierwszej kolejności niezależnie od wyników punktowych rekrutacji
 5. Kandydatów do szkoły ponadgimnazjalnej, którzy ukończyli szkołę za granicą, (klasę, dany etap edukacji w szkole za granicą) lub szkołę dla dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą, przyjmuje się na podstawie przedstawionego dyrektorowi szkoły świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce, jeżeli uczeń takie posiada. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o przyjęciu danego ucznia do szkoły na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia.
 6. Przyjmowanie cudzoziemców do szkół publicznych reguluje Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 stycznia 2015 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania do publicznych przedszkoli, szkół i placówek osób niebędących obywatelami polskimi oraz obywateli polskich, którzy pobierali naukę w szkołach

funkcjonujących w systemach oświaty innych państw, a także organizacji dodatkowej nauki języka polskiego, dodatkowych zajęć wyrównawczych oraz nauki języka i kultury kraju pochodzenia (Dz.U. 2015 r. poz. 31)

7. W przypadku wolnych miejsc o przyjęcie mogą ubiegać się uczniowie, którzy nie zostali przyjęci do innych szkół. Jeżeli w wyniku dodatkowej rekrutacji nie zostanie wyczerpany limit miejsc o przyjęciu do szkoły decyduje dyrektor szkoły według kolejności zgłoszeń do wyczerpania limitu miejsc.

§ 4

Szkolna komisja rekrutacyjna

1. Kandydatów do klasy pierwszej kwalifikuje Szkolna Komisja Rekrutacyjna powoływana zarządzeniem dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: wicedyrektor szkoły oraz 2 nauczycieli
2. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji
3. Do zadań komisji należy:
 - podanie do wiadomości kandydatom informacji o warunkach rekrutacji, w tym na stronie internetowej szkoły oraz stronie BIP Starostwa Powiatowego
 - przyjmowanie wniosków o przyjęcie do szkoły i uzupełnianie listy kandydatów
 - przygotowanie do **01 lipca 2016 r. godz.12:00** listy kandydatów do szkoły z podaniem ilości punktów otrzymanych przez kandydata
 - przygotowanie do publikacji **08 lipca 2016 r. godz. 12:00** wyników rekrutacji: list przyjętych do Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Malachinie. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia do szkoły
 - udzielanie kandydatom informacji o możliwości wyboru innej szkoły
 - sporządzenie protokołu z postępowania rekrutacyjnego, do którego załącza się listy kandydatów, listę zweryfikowanych wniosków, informację o liczbie punktów przyznanych kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, oraz listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. Protokół ten jest przechowywany w dokumentacji szkolnej.
4. Szkolna Komisja Rekrutacyjna kwalifikuje do każdej klasy maksymalnie 32 uczniów. W uzasadnionych przypadkach liczba ta może ulec zmianie.
5. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
6. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Dyrektor ZSP w Malachinie
Elwira Bieszke-Binnebesel*

